

公 募 要 項

学 校 名	女子学院中学校・高等学校
学部・教科	専任施設管理職員 (施設設備管理業務、管理業者統括、補助金申請、一般修理、事務含)
職種・人数	1名
応募資格	① 大学卒業以上 10年以上社会人経験 ② 施設管理の経験があり設備機器管理、管理業者統括・指導等できる方 ③ 補助金申請、行政点検報告書書類作成経験がある方 ④ 一般的な補修や修理を自らできる方 ⑤ キリスト教信者、またはキリスト教に理解のある方 ⑥ 通常のPC操作が堪能である方 ⑦ コミュニケーション力があり、柔軟性と奉仕の精神を持っている方
採用日	2022年4月1日
提出書類	① 履歴書(自筆、写真貼付) ② 職務経歴書(A4横書きで職務内容、専門的能力、職務改善事例を含む) (「日経転職版」の職務経歴書を印刷しての提出も可) ③ 本校志望理由及びキリスト教学校教育に対する私の考え(A4横書き1枚) ④ 最終学歴の卒業証明書 ⑤ 成績証明書(大学以上のものすべて) ⑥ 所属教会の牧師の推薦状(教会員の場合) *「日経転職」で本学院募集にエントリーの上応募して下さい。 以上を、封筒に「施設管理職員応募書類在中/日経転職エントリー済」と朱書の上、 下記宛簡易書留郵便にて送付下さい。 *書類選考の上、追って面接日時などの詳細を連絡します。 ※応募書類は返却しません。 ※応募の秘密は厳守します。
応募期限	2021年10月1日(金)必着
書類提出先	所在地 : 〒102-0082 東京都千代田区一番町22-10 電話 : 03-3263-1711 学校法人 女子学院 事務室 事務長宛