＜募集要項＞

キリスト教学校教育同盟事務職員　募集要項

職種	団体事務職員（キリスト教プロテスタント学校を会員としてキリスト教学校教育の充実発展を図る一般社団法人です）
募集人員	1 名
採用予定日	2023 年 4 月 1 日
任期	原則、採用日から 1 年間（契約満了後、当事務局が必要とし、本人が希望する場合は正規職員として採用、定年 65 歳）
主な業務内容	事務業務全般
応募条件	キリスト教信者又はキリスト教に理解のある者 法人会計知識があると尚可 PC スキル（ワード、エクセル、動画編集経験あると尚可）
給与（待遇）	当団体規程による 前任評価有、賞与、通勤手当、社会保険加入
勤務地	当事務局（東京都新宿区西早稲田）
勤務時間	午前 9 時から午後 5 時まで
休日	土曜・日曜・祝日その他当団体規程による
選考方法・選考予定日	① 第 1 次選考：書類審査→合格の方はメールにて②を連絡 ② 第 2 次選考：①通過の方、11 月 23 日（水・祝日）10 時～12 時、筆記試験（作文）→合格の方はメールにて③を連絡 ③ 第 3 次選考：②通過の方、11 月 26 日（土）9 時～12 時の時間帯に面接
応募書類	履歴書（メールアドレス・連絡用電話番号明記のこと）、職務経歴書、最終学歴の卒業証明書。（提出書類は返却出来ませんのでご了承下さい。又、個人情報は採用選考、雇用管理の為にのみ使用します。）
応募期限	2022 年 11 月 15 日（火）必着
書類送付・問合せ先	〒169－0051 東京都新宿区西早稲田 2－3－18－72 キリスト教学校教育同盟事務局（担当：孫　永律）

【募集期間 2022 年 10 月 3 日～11 月 15 日】